

ખેતી નિયામકશ્રીની કચેરી

કૃષિભવન, ગાંધીનગર.

આઇકયુ સીડ શાખા

પ્રકરણ-૧ પ્રસ્તાવના

- ભારત સરકારશ્રીએ તા.૧૨/૧૦/૨૦૦૫થી અમલમાં આવેલ તે પ્રમાણે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫ની રચના કરેલ છે જે મુજબ ભારતનો કોઇ પણ નાગરિક નિયત ફી ચૂકવી અથવા ગરીબી રેખાથી નીચે જીવતો હોય તો વિના મૂલ્યે સરકારશ્રી પાસેથી માહિતી માગી શકે છે.
- આપુસ્તિકા દ્વારા ખેતી ખાતાને લગતી માહિતી નાગરિકો મેળવી શકે તે અંગેની વિગત આપવાનો પ્રયત્ન કરવામાં આવેલ છે.
- આ પુસ્તિકા માહિતી મેળવવા ઇચ્છતા ભારતના કોઇપણ નાગરિકને ઉપયોગી નીવડશે.
- આ પુસ્તિકામાં પ્રકરણ ૧ થી ૧૭માં માહિતી પત્રકવાર અને અથવા મુદ્દાવાર આપવામાં આવેલ છે. સદરહુ માહિતી અધ્યતન કરવામાં આવી રહી છે.
- આ અંગે માહિતી આર.ટી.આઇ.એક્ટ ૨૦૦૫ની ગુજરાતી નકલમાં તેમજ આ અંગેના નિયમો દર્શાવવામાં આવેલ છે. તે મુજબ વ્યાખ્યાઓ ધ્યાને લેવાની રહેશે.

આ પુસ્તિકામાં ઉપલબ્ધ ન હોય તે માહિતી મેળવવા માટેની કાર્યપદ્ધતિ કઇ માહિતી માગી છે તેના આધારે કહી શકાશે. અરજી પત્રકની ફી રૂ.૨૦.૦૦ છે અને એક પાનાદીઠ માહિતીના રૂ.૨.૦૦ તેમજ સીડી અથવા ફ્લોપીમાં માહિતી માટે રૂ. ૫૦.૦૦ ફી પેટે ચૂકવવાના રહેશે. ગરીબી રેખાની નીચે જીવતા નાગરિકે કોઇપણ પ્રકારની ફી ચૂકવવાની રહેતી નથી પરંતુ પોતે ગરીબી રેખા હેઠળ જીવે છે તે અંગેનો આધાર રજૂ કરવાનો રહેશે.

પ્રકરણ-૨ શાખાની વિગતો, કાર્યો અને ફરજો

- રાજ્યના જુદાજુદા પાકોના બ્રીડર, ફાઉન્ડેશન, સર્ટીફાઇડ, ક્વોલીટી બિયારણની જરૂરિયાત, ઉત્પાદન અને વહેંચણી અંગેનું આયોજન કરવું.
- બિયારણ ઉત્પાદનને અનુલક્ષીને કેંદ્ર સરકારશ્રી, રાજ્યની કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અને બીજ ઉત્પાદક સંસ્થાઓ તેમજ ખાનગી બીજ ઉત્પાદકો સાથે આયોજન અને ઉત્પાદનને ધ્યાનમાં લઈને જરૂરી સંકલન અંગેની કામગીરી.
- ગુજરાત રાજ્ય બીજ પ્રમાણન એજંસી તથા ગુજરાત રાજ્ય બીજ નિગમની યોજનાઓના બજેટને લગતી તમામ કામગીરી.
- બિયારણ અંગેની ખરીફ રવી ઝોનલ સીડ કોન્ફરન્સ/, સેન્ટ્રલ સીડ કમિટી, સ્ટેટ સીડ સબ કમિટી, એપેલેટ ઓથોરીટી , ડબ્લ્યુટીઓ, બીજ નિગમ, નાગરીક પુરવઠા નિગમના તેમજ બીજ પ્રમાણન એજંસીના નિયામક મંડળને લગતી કામગીરી .
- રાજ્યની કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ ધ્વારા સંશોધન કરેલ નવી જોતોને સ્ટેટ સીડ સબ કમિટીમાં રજુ કરી રાજ્ય માટે રીલીઝ કરાવવી તેમજ નોટીફિકેશન માટે ભારત સરકારશ્રી તેમજ રાજ્ય સરકારશ્રી સાથે પત્ર વ્યવહાર કરવો.
- બીજ ઉત્પાદક કંપનીઓ ધ્વારા સંશોધિત મકાઈ, દિવેલા અને બાજરા પાકની હાઇબ્રીડ જાતો ના રજીસ્ટ્રેશન માટે ગોઠવેલ ટ્રાયલની ચકાસણી કરી રજીસ્ટ્રેશન કમિટીમાં ભલામણ રજુ કરી રાજ્ય માટે રજીસ્ટ્રેશન કરવાની કામગીરી તેમજ રજીસ્ટ્રેશન મુદત પુર્ણ થતી જાતોનું નિયમોનુસાર રજીસ્ટ્રેશન રીન્યુ કરવાની કામગીરી.
- બીજ ઉત્પાદક કંપનીઓ ધ્વારા સંશોધિત બીટી કપાસ જાતોને SAU/ICAR ના પરીણામો તેમજ GEAC/DBT ની ભલામણ ધ્યાને લઈ રાજ્ય માટે રજીસ્ટ્રેશન કરવાની કામગીરી.ઉપરાંત કંપનીઓ ધ્વારા SAUઅખતરા માટે ખાતાને સબમીટ કરેલ નમુના કૃષિ યુનિવર્સિટીમાં મોકલી પરીણામો મળેથી એનાલીસીસ કરી ડેટા સ્ક્રીટીની બેઠકમાં મંજૂરી મેળવવા અંગેની તમામ કામગીરી.
- રાજ્યની ત્રણ બીજ ચકાસણી પ્રયોગશાળાઓનીવહીવટી તથા તાંત્રીક કામગીરી.
- રાજ્યના બિયારણ વૃદ્ધિ કેંદ્રોની કામગીરી.
- ગુણવત્તા નિયંત્રણને સંબંધિત કાયદાકીય બાબતો સિવાયની બીજને લગતી અન્ય તમામ કામગીરી
- બીજ પ્રવિભાગને લગતા તમામ લોકસભા, રાજ્યસભા, વિધાનસભાના પ્રશ્નોના સમયમર્યાદામાં જવાબ કરવાની કામગીરી
- બિયારણને લગતી રાજ્ય સરકારશ્રી પુરસ્કૃત, કેંદ્ર સરકાર પુરસ્કૃત યોજનાઓના અમલીકરણની તમામ કામગીરી.

➤ ઉપરી અધિકારીશ્રીઓ તરફથી જે કામગીરી સુપ્રત કરવામાં આવે તે કામગીરી.

પ્રકરણ-૩ અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તાઓ અને ફરજો

અ.નં.	અધિકારી/કર્મચારીનો હોદ્દો	નાણાંકીય સત્તા	વહીવટી સત્તા	અન્ય સત્તા	ફરજો
૧.	સંયુક્ત ખેતી નિયામક (સીડ)			રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા પ્રસિધ્ધ કરેલ ગેઝેટથી સોંપયેલ સત્તાઓ	રાજ્યમાં જે તે ઋતુમાં પાકવાર/ જાતવાર બીજની જરૂરીયાતો અંદાજીને સીડ રોલીંગ પ્લાન મુજબ બીજની ઉપલબ્ધી કરાવવાની કામગીરી તથા નવી જાતોના રીલીઝ/ નોટીફિકેશન અને બ્રીડર સીડની કામગીરી
૨	નાયબ ખેતી નિયામક (સીડ)				
૩.	મદદનીશ ખેતી નિયામક (સીડ)				
૪	ખેતી અધિકારી (સીડ)				
૫.	સીની.કલાર્ક				શાખાને લગત વહીવટી કામગીરી.

પ્રકરણ-૪

કાર્યો કરવા માટેના નિયમો, વિનિમયો, સૂચનાઓ, નિયમસંગ્રહ અને દફતરો

(૧) ગુજરાત સિવિલ સર્વિસ રૂલ્સ

(૨) સરકારશ્રીના ઠરાવ

(૩) એસ.ઓ.ફાઇલ

(૪) પરિપત્રો

(૫) સીડ એક્ટ-૧૯૬૬ અને સીડ કન્ટ્રોલ એક્ટ-૧૯૮૩ તથા સીડ સંબંધીત વિવિધ નિયમો

વગેરે

પ્રકરણ-૫

નીતિ ઘડતર અથવા નીતિના અમલ સબંધી જનતાના સભ્યો સાથે સલાહ-
પરામર્શ અથવા તેમના પ્રતિનિધિત્વ માટેની કોઈ વ્યવસ્થા હોય તો તેની વિગત

-----નથી-----

પ્રકરણ-૬

જાહેર તંત્ર અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળની વ્યક્તિઓ પાસેના દસ્તાવેજોની
કક્ષાઓ અંગેનું પત્રક

-----નથી-----

પ્રકરણ-૭

યોજનાના ભાગ તરીકે રચાયેલી બોર્ડ, પરિષદ, સમિતિઓ અને અન્ય સંસ્થાઓનું
પત્રક

-----નથી-----

પ્રકરણ-૮

જાહેર માહિતી અધિકારીનું નામ, હોદ્દો અને અન્ય વિગતો

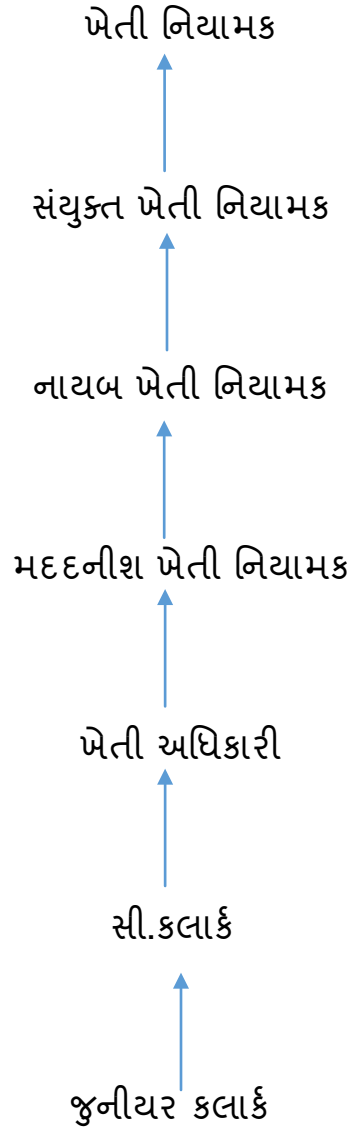
- ડૉ.ડી.એલ.પટેલ
નાયબ ખેતી નિયામક (ગુ.નિ.)
ગુ.નિ. શાખા, આઈકયુવિભાગ,
ખેતી નિયામકશ્રીની કચેરી, કૃષિભવન,
ચ-રોડ, સેક્ટર ૧૦-એ,
સંપર્ક- ૦૭૯-૨૩૨-૫૬૦૭૮

પ્રકરણ-૯

નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ

૧. નોંધ
૨. મુસદ્દો મંજૂર કરાવવો
૩. અમલીકરણ
૪. નિર્ણય લેનાર અંતિમ સત્તાધિકારી ખાતાના વડા છે.

નિર્ણય લેવાની સત્તા નીચે મુજબ છે.



પ્રકરણ-૧૦

અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા

ક્રમ	અધિકારી અને કર્મચારીનું નામ	હોદ્દો
૧	શ્રી પી..ડી.રાહોડ	સંયુક્ત ખેતી નિયામક (સીડ) , -વ- એપેલેટ ઓથોરીટી
૨.	શ્રી જે.બી.ઉપાધ્યાય	નાયબ ખેતી નિયામક(સીડ)
૩.	શ્રી આર.એ.ચૌધરી	મદદનીશ ખેતી નિયામક (સીડ)
૪	શ્રી કે.સી.ડામોર	ખેતી અધિકારી
૫.	શ્રીમતી અલ્પાબેન એસ.પરમાર	ખેતી અધિકારી
૬..	શ્રી બી.જે.કુકડીયા	સી.કલાર્ક

પ્રકરણ-૧૧

વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પધ્ધતિ સહિત દરેક
અધિકારીઓ અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણુ

ક્રમ	અધિકારી અને કર્મચારીનું નામ	પગાર
૧	શ્રી પી..ડી.રાહોડ	૧,૧૨,૪૦૦/-
૨.	શ્રી જે.બી.ઉપાધ્યાય	૯૧,૧૦૦/-
૩.	શ્રી આર.એ.ચૌધરી	૫૪,૭૦૦/-
૪.	શ્રી કે.સી.ડામોર	૪૩,૬૦૦/-
૪.	શ્રીમતી અલ્પાબેન એસ.પરમાર	૪૬,૨૦૦/-
૫.	શ્રી બી.જે.કુકડીયા	૫૨,૦૦૦/-

પ્રકરણ-૧૨

પ્રત્યેક સંસ્થાને ફાળવેલ અંદાજપત્ર

માહિતી શૂન્ય છે.

પ્રકરણ-૧૩

સહાયકો કાર્યક્રમોના અમલ અંગેની પધ્ધતિ

વર્ષ ૨૦૧૪-૧૫ થી કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજના સબમીશન ઓન સીડ એન્ડ પ્લાન્ટીંગ મટીરીયલ્સ (SMSP)અમલમાં છે. જેમાં પ્રોજેક્ટસને સ્ટેટ લેવલ એકઝીક્યુટીવ કમીટી (SLEC)માં રજુ કરી મંજૂર થયે ભારત સરકારશ્રી ધ્વારા એપ્રુવ થયેલ એન્યુઅલ એક્શન પ્લાન ની મર્યાદામાં પ્રોજેક્ટ રજુ કરનાર સંસ્થાએ પ્રોજેક્ટમાં દર્શાવેલ શરતો મુજબ અમલીકરણ કરવાનું હોય છે.

પ્રકરણ-૧૪

આવેલ રાહતો, પરમિટ કે અધિકૃત મેળવનારની વિગતો

---માહિતી શુન્ય છે.---

પ્રકરણ-૧૫

કાર્યો કરવા માટે નક્કી કરેલા ધોરણો

-----નથી-----

પ્રકરણ-૧૬ વીજાણુરૂપે ઉપલબ્ધ માહિતી

બિયારણના લગત કાયદાઓ માટે www.seednet.gov.in પરથી માહિતી ઉપલબ્ધ છે.

પ્રકરણ-૧૭

માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સવલતોની વિગતો

૧. નોટીસ બોર્ડ

૨. પ્રો-એક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર

જા.નં. આઇક્યુ/સીડ-૨/૧૯૪-૧૨/ /૨૦૧૬
ખેતી નિયામકશ્રીની કચેરી,
સેક્ટર-૧૦/એ, કૃષિભવન, ગાંધીનગર
તારીખ- /૭ /૨૦૧૭

પ્રતિ,
જાહેર માહિતી અધિકારી
અને
નાયબ ખેતી નિયામક (ગુ.નિ.)
ખેતી નિયામકની કચેરી,
ગુ.રા., ગાંધીનગર.

વિષય:- જાહેર સત્તામંડળનાં પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર અધતન કરવા બાબત

ઉપર્યુક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે જાહેર સત્તામંડળના પ્રોએક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર અધતન કરવા બાબતે માંગવામાં આવેલ ૧૭ મુદદાની માહિતી આ સાથે બે નકલમાં સામેલ રાખી મોકલી આપવામાં આવે છે.

સામેલ: ઉપરમુજબ

નાયબ ખેતી નિયામક,(સીડ)
ગુ.રા., ગાંધીનગર.